



# 解約通知書

毎月10日締め

通知日: 20 年 月 日

貸借人様から退去連絡がありましたら下記項目をご記入のうえ  
**「解約月の当月10日まで」にFAX送信ください。**  
・解約月の賃料は、全額を前月25日に当社から立替払いさせていただきます。  
なお貸借人様へも解約月の賃料を全額請求いたします。退去日以降の日割賃料は、貴社より貸借人様との間でご精算願います。  
・貸借人様とご精算の前に、賃料等の未入状況について弊社へ必ずご確認ください。 (TEL:0570-065-807 ガイダンス2)  
※弊社に未収債権がある場合は、日割過入金はお客様へ返金せずに弊社へご返金ください  
**※必ず下記枠内にご記入ください。枠外にご記入の内容は受付不可となりますのでご注意ください。**

貴社名	電話番号
	FAX
	ご担当者名 <small>※必ずご記入ください</small>

【20 年 月 解約分】※解約月ごとにご起票ください。

契約番号(承認番号)	貸借人氏名	物件名	部屋番号	賃貸借契約終了日 (解約日)

備考欄

クレディセゾン使用欄

照合	入力	受付
----	----	----

